ПРИЛОЖЕНИЕ 1

 УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ-СОШ № 19

 от 20.11.2021 г. № \_\_\_\_\_\_

**Дорожная карта**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ-СОШ № 19 в 2021-2022 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Сроки | Ответственныелица |
| **I. Анализ проведения ГИА-11 в 2021 году** |
| 1 | Проведение анализа по итогам ГИА-11 в 2021 году | август 2021 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 2 | Анализ объективности награждения медалями «За особые успехи в учении» выпускников школы | Август-сентябрь 2021 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 3 | Анализ объективности проведения оценки качества достижений обучающихся | В течение года | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 1. | Организация работы с одаренными детьми по подготовке к ЕГЭ | сентябрь 2021-апрель 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 2. | Проведение мониторинговых исследований:-составление графика оценочных процедур, с учетом административных контрольных работ в 11-ых классах | октябрь 2021г.- ноябрь 2021 г. | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина |
| 3. | Участие в разработке методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ(листовки, буклеты, мультимедийные презентации об итогах ГИА-2021 и особенностях ГИА-2022) | октябрь 2021 г.-апрель 2022г. | Кл.рук. Зенцова Н.П. |
| 4. | Участие учителя русского языка и литературы в городских мероприятиях по подготовке к итоговому сочинению (изложению) | Октябрь-ноябрь 2021 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина, учитель рус.яз. и литературы Бондаренко Л.В. |
| 5. | Участие в городских мероприятиях по внедрению инновационных форм и механизмов в методическую подготовку учителей по подготовке к ГИА | сентябрь 2020 г.- май 2021 г. | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина |
| 6. | Участие в муниципальных социологических исследований по вопросам удовлетворённости родителей выпускников 11 классов качеством преподавания в школе, подготовки к ГИА | декабрь 2021г. | Зам. Дир. по УР Ю.А.Климкина, Т.Ю.Деревянко |
| 7 | Участие в проекте «Сдать ЕГЭ про100» в 2019-2020 учебном году | Октябрь 2021-апрель 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина, кл. рук. Зенцова Н.П.  |
| **III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11** |
| 1. | Приведение школьных нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов (по необходимости) | в течение 2021-2022 учебного года | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 2. | Утверждение приказом по школе администраторов ЕГЭ школьного уровня | сентябрь 2021 г. | И.о.директора школы Т.Ю.Деревянко |
| 3. | Утверждение приказом по школе ответственных за ведение РИС школьного уровня | сентябрь 2021 г. | И.о.директора школы Т.Ю.Деревянко |
| 4. | Разработка Памяток для обучающихся, родителей и педагогов по вопросам подготовки к ГИА | ноябрь 2021-апрель 2022 | Кл.рук. Зенцова Н.П.Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина  |
| **IV. Финансовое обеспечение ГИА-11** |
| 1. | Своевременное оповещение физическими лицами, привлекаемых к выполнению работ по проведению ГИА о получении денежных выплат. | сентябрь-октябрь 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| **V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11** |
| 1. | Проведение обучения на школьном уровне организаторов ППЭ | февраль – март 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 2. | Направление для обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ЕГЭ и экзаменационных работ ГВЭ 2020 года, руководителей ППЭ, членов ГЭК, тьюторов. | февраль – апрель 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 3. | Проведение заседаний ШМО, с учителями-предметниками, работающими в 10-11 классах (по каждому предмету) | октябрь-декабрь 2021,март-апрель 2022  | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина, руководители ШМО |
| 4. | Проведение индивидуальных консультаций с учителями-предметниками по подготовке к ГИА СОО | в течение 2021-2022 уч. года | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 5. | Участие в совещаниях, семинарах для администраторов школьного уровня ГИА-11 | ежемесячно | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 6. | Участие в муниципальном пробном экзамене по информатике с целью отработки процедуры проведения КЕГЭ | апрель 2022 | Зам. Дир. По УР Ю.А.Климкина  |
| 7. | Контроль за прохождением дистанционного обучения специалистами ППЭ ГИА-11. | март-май 2022 | Зам. Дир. По УР Ю.А.Климкина  |
| **VI. Организационное сопровождение ГИА** |
| 1. | Подготовка школьных распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА СОО в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА-2022 | в течение 2021-2022 уч года | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 2. | Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями в образовательной организации | октябрь 2021 г.– май 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, кл.рук. Зенцова Н.П.  |
| 3. | Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ | февраль – июнь 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 4. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2022 году из числа:* - выпускников ОО текущего учебного года;
* - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов;
* - обучающихся и выпускников СПО;
* -выпускников прошлых лет
 | ноябрь 2021 г.- февраль 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 5. | Проведение совещаний с учителями, в связи с тем, что в школе находится ППЭ, по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ. | октябрь 2021г.– февраль, апрель, май 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 6. | Организация работ по формированию базы данных для передачи в РИС:- выпускники 11 классов;-выпускники и абитуриенты с ОВЗ;-выпускники прошлых лет;-персонал ППЭ; | октябрь-2021март – 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 7. | Формирование состава:-организаторов ЕГЭ из числа учителей школы;-технических специалистов ППЭ;-членов ГЭК. | ноябрь – 2021 г.-апрель 2022г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 8. | Информирование выпускников ОУ и выпускников прошлых лет, прикрепленных к ОУ, о размещении перечня вступительных испытаний по направлениям и специальностям в ВУЗах Краснодарского края и Российской Федерации  | до 1 ноября 2021г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 9. | Организация деятельности школьных библиотек в качестве информационного центра при подготовке к ГИА-2022 | октябрь 2021 – май 2022 | Библиотекарь школы Вовк Е.Е.  |
| 10. | Разработка транспортных схем доставки участников ЕГЭ и ГВЭ в ППЭ, организация безопасного подвоза участников ЕГЭ. | апрель-июнь 2022 г. | И.о.директора школы Т.Ю.Деревянко |
| 11. | Организация обеспечения участников ГИА необходимыми документами и материалами для сдачи экзаменов | март-июнь 2022 г. | Кл.рук. Зенцова Н.П. |
| 12. | Координация и организация деятельности участников ГИА, организаторов пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей в период проведения ГИА СОО | май-июнь 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 13. | Организация участия в проведении экзаменов в форме ЕГЭ и ГВЭ в основные сроки, установленные МОН РФ | апрель-июнь 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 14. | Организация работы по принятию от выпускников апелляций по результатам ЕГЭ | апрель-июнь 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 15. | Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | Ноябрь 2021-май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 16. | Обучение общественных наблюдателей | февраль– март 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 17. | Организация мониторинга движения выпускников в школе: учёт прибывших, выбывших учащихся после 10 класса и после 1 полугодия 11 класса, выяснение причин движения учащихся, сбор, обобщение информации, предоставление информации в УО | январь-июнь 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 18. | Организация ГИА для участников с ОВЗ | Январь-июнь 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 19. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей о целях и задачах общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе онлайн наблюдения. | Октябрь 2021-март 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 20. | Взаимодействие с Армавирским государственным педагогическим университетом по привлечению студентов для участия в качестве общественных наблюдателей и он-лайн наблюдателей за проведением ГИА в 2020году | Январь-май 2020г | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 21. | Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | ноябрь-май 2020 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 22. | Участие в апробации технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, технологии сканирования ЭМ, в тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ. | Ноябрь 2019-май 2020 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 23 | Участие в семинаре-практикуме «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков ЕГЭ» | март 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина |
| **VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11** |
| 1. | Подготовка плана об информационно-разъяснительной работе, о порядке проведения ГИА в 2022 году  | ноябрь 2021 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 2. | Организация работы телефонов «горячей линии» в школе по вопросам организации и проведения ГИА | сентябрь 2021 по июнь 2022 г. |  Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 3. | Участие в межшкольном взаимодействии по обмену опытом организации и проведении ГИА:- практические семинары «Управление качеством как условие развития муниципальной системы образования»;-консультационные пункты для заместителей директоров, педагогов, работающих в 11 классах, на базе школ, традиционно показывающих высокие результаты ГИА | сентябрь 2021- май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина |
| 4. | Организация информационно-разъяснительной работы в школе. Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися о порядке проведения ГИА-11 в 2022г.: – о сроках предоставления заявления на участие в ГИА,– о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА;- о проведении итогового сочинения (изложения);- о проведении экзамена по математике и русскому языку в двух формах (ЕГЭ, ГВЭ)– об особенностях устной части экзамена по иностранному языку- о сдаче предметов по выбору для поступления в профильный 10 класс | сентябрь 2021-май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 5. | Организация информирования участников ГИА через СМИ и на сайте школы, стендах. – о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет);– о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА | сентябрь 2021-май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 6. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: оформление информационных стендов в кабинетах по вопросам ГИА, размещение соответствующей информации на сайте школы  | сентябрь 2021 г.-апрель 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 7. | Публикация на сайте школы, в СМИ материалов по процедуре и технологии проведения ЕГЭ, формирующих позитивное отношение к ЕГЭ | Ноябрь 2021-июнь 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 8. | Участие родителей выпускников в родительских собраниях:- об особенностях проведения ГИА-11 по обязательным предметам и предметам по выбору в 2022 году:-о требованиях к соблюдению процедуры проведения ГИА:-о психологической готовности к участию в ГИА. | Октябрь 2021Январь 2022Апрель 2022  | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина, кл. рук. Зенцова Н.П.  |
| **VIII. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА** |
| 1. | Проведение диагностики:-уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся, консультирование по результатам диагностики, рекомендации;-ведущего типа восприятия;- индивидуальные диагностики | В течение 2021 – 2022 уч.года  | Педагог-психолог школы С.И.Прокофьева  |
| 2. | Подготовка плана работы по психологическому сопровождению ГИА в 2022году  | сентябрь 2021 г. | Педагог-психолог школы С.И.Прокофьева  |
| 3. | Обеспечение учащихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врачей, учителей-предметников | В течение уч. года 2021-2022 г. | Педагог-психолог школы С.И.Прокофьева  |
| 4. | Родительские собрания в 11классе «Как помочь ребёнку успешно сдать экзамены» | Январь-март 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, педагог-психолог школы С.И. Прокофьева  |
| 5. | Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей «Психопрофилактика экзаменационного стресса», «Психологическая готовность учащихся к ГИА», «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ- это важно!» | По мере обращения | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, педагог-психолог школы С.И. Прокофьева  |
| 6. | Организация психологических тренингов, консультаций с учителями-предметниками, классным руководителем | В течение 2021 – 2022 уч.года  | Педагог-психолог школы С.И.Прокофьева  |
| **IX. Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 1. | Проверка ведения документов строгой отчётности (книги приказов, протоколы педсоветов, книги выдачи аттестатов, классные журналы 11 классов, сводные ведомости оценок) | Сентябрь-октябрь 2021 | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, Т.Ю.Деревянко |
| 2. | Контроль выполнения образовательных программ в полном объеме в 11 классах | Октябрь, декабрь 2021 г., март май 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, Т.Ю.Деревянко |
| 3. | Организация системы внутреннего мониторинга качества образования | Сентябрь 2021-май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, Т.Ю.Деревянко |
| 4. | Контроль за работой учителей – предметников, классных руководителей со слабоуспевающими учащимися (ОУ - по результатам КДР, промежуточной аттестации) | Ноябрь-декабрь 2021 апрель-май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А. Климкина, Т.Ю.Деревянко |
| 5. | Деятельность педагогов по работе с претендентами на получение высоких баллов ЕГЭ (90-100 баллов) | Январь-февраль 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 6. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: оформление информационных стендов в классах и школе по вопросам ГИА, размещение соответствующей информации на сайтах | октябрь 2021-июнь 2022г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 7. | Участие в тематической проверке по выполнению школьных планов по организации работы со слабоуспевающими. | ноябрь 2021 г., февраль 2022 г. | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 8. | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) | декабрь 2021 г., февраль, апрель-май 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |
| 9. | Организация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации учащихся 11 классов школы | в течение 2021-2022 уч.года | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина, учителя -предметники |
| 10. | Участие в проведении экзаменов | апрель-июнь 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина |
| 11 | Контроль за работой с выпускниками, претендующими на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием | декабрь 2021,февраль 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина |
| 13 | Организация работы с выпускниками, обучающихся в форме семейного образования по подготовке к ЕГЭ и ГВЭ | январь-февраль 2022 | Зам. дир. по УР Ю.А.Климкина  |

Заместитель директора по УР Ю.А.Климкина